



Facultad de Medicina



Boletín Sapiosex



INSTRUCCIONES PARA AUTORES

FORMATO MANUSCRITO

El manuscrito deberá ser un trabajo original del autor, no divulgado y con extensión de 1,500 a 3,000 palabras, organizado de la siguiente manera: título, autores, palabras clave, Introducción, desarrollo, ¿Sabías que...?, Efemérides del mes, Referencias.

1. Título

Se recomienda un título atractivo que despierte la curiosidad de los lectores y los invite a seguir leyendo. Éste proporcionará una descripción resumida del contenido temático. Deberá tener una extensión no mayor a 40 caracteres (incluidos letras y espacios) y ser colocado en negritas.

2. Autores

Los autores se deberán mencionar en el orden de aparición propuesto por los colaboradores, iniciando por el apellido y con la siguiente información: nombre(s), departamento(s) e institución(es) u organizaciones a las que pertenecen.

3. Palabras clave

Cinco palabras que describan el contenido, basadas en el *Medical Subject Headings 2023*^[1] disponible en: <https://meshb.nlm.nih.gov/search>

4. Introducción

Esta sección deberá tener una extensión máxima de 150 palabras, en donde se proporcione un contexto o antecedentes del tema que permitan al lector

comprender el propósito de la publicación y su importancia. En este apartado se indican citas únicamente si es pertinente y no incluye el desarrollo de contenidos que se abordarán. Algunos aspectos que puede incluir en este apartado son:

- origen de la temática;
- ideas principales que se van a tratar en el texto y cuál es su pertinencia (sin repetir el contenido del desarrollo), y
- problemáticas actuales relacionadas con la temática y por qué es importante abordarlas

5. Desarrollo del tema

El *Boletín Sapiosex* tiene como objetivo proporcionar a la población general información actual, verídica y científica relacionada con sexualidad. Por lo que se espera que los autores:

- tengan un uso correcto del lenguaje, incluyendo sintaxis, ortografía, puntuación y gramática; así como que utilicen un lenguaje accesible (evitando tecnicismos);
- utilicen un lenguaje que promueva la inclusión de género. Pueden consultar el Manual de Comunicación No Sexista^[2] del Instituto Nacional de las Mujeres en: http://cedoc.inmujeres.gob.mx/documentos_download/101265.pdf
- sean exhaustivos al citar; si se está utilizando material con derechos de autor, asegurarse de obtener los permisos necesarios y

Continúa...

dar el crédito correspondiente;

- tengan un buen manejo del tema. El desarrollo del tema puede incluir: antecedentes de la temática, datos relevantes, recomendaciones para la población, fuentes de información, llamados a la acción. Es indispensable que además del breve marco teórico se puntualice la aplicabilidad de la temática en la población general;
- cumplan con las fechas acordadas de entrega y mantengan una comunicación estrecha con el equipo de trabajo, y
- incluyan tres imágenes de referencia visual (preferentemente de uso libre, en caso de no serlo, se deberá notificar al equipo para que se genere el diseño original).

6. Sección “¿Sabías que...?”

Esta sección deberá contener algún dato relevante relacionado con el tema, que no haya sido mencionado dentro del desarrollo de la temática, algunas sugerencias para elaborar esta sección son:

- elegir datos o hechos que sean sorprendentes, poco conocidos y pertinentes para el interés de los lectores;
- presentar la información de manera concisa y clara evitando párrafos largos o explicaciones complicadas, y
- buscar conexiones sutiles entre la sección “¿Sabías que...?” y el desarrollo.

7. Efemérides del mes

No es necesario realizar esta sección, ya que ésta será elaborada por el equipo del Programa. Sin embargo, si el autor lo desea, puede proponer alguna.

8. Citas y referencias bibliográficas

Todas las citas y referencias deberán seguir el formato Vancouver, basado en las normas adoptadas por la *U.S National Library of Medicine* [3] que pueden consultarse en http://www.nlm.nih.gov/bsd/uniform_requirements.html.

— Citas dentro del texto:

Las referencias deberán estar ordenadas y numeradas consecutivamente, es decir, cada una de ellas será representada en el desarrollo con un número arábigo entre corchetes. De tal forma que aparezcan en el cuerpo del texto representadas con el número relativo a su orden de aparición y en la sección de referencias con sus elementos correspondientes.

Si en una misma cita existen varias referencias, éstas serán colocadas en orden, separadas por comas (cuando sean dos o contengan números no consecutivos) o guiones (cuando sean más de dos referencias consecutivas). [4]

— Redacción de referencias bibliográficas

Las referencias serán colocadas al final del texto, cada una de ellas deberá contener los elementos que se describirán en la sección *Elementos de la referencia según el tipo de documento*. Sin embargo, se deben considerar las siguientes pautas generales:

- a) las referencias deberán tener una alineación hacia la izquierda, iniciando con el número asignado para representarla en el cuerpo del texto;
- b) el orden de los autores debe ser igual al del texto original. Se debe incluir el nombre de todos los autores, sin embargo, si se quiere limitar, se incluyen los primeros tres a seis, agregando la expresión “*et. al.*” o “and others”;
- c) el lugar, editor y fecha de publicación son obligatorios en las referencias, si no se encuentran, se deberán utilizar las expresiones: [place unknown], [publisher unknown] o [date unknown] respectivamente;
- d) si aparecen varios lugares o editores en la misma publicación, únicamente es necesario mencionar el primero o aquel que aparezca resaltado;
- e) si el documento no contiene la fecha de elaboración se podrá utilizar la de *copyright*, que se encuentra seguida de la letra “c.” Si no aparece la fe-

cha de elaboración ni contiene la de *copyright*, se puede deducir la fecha relativa y se colocará entre corchetes con un signo de interrogación;

- f) la paginación es representada con la letra “p.” seguido de un espacio y con el rango de páginas que abarca; ^[4]
- g) es importante que, si la referencia contiene enlaces o links de sitios web, éstos deben estar activos, y
- h) en el caso de títulos de revistas, deberán ir abreviadas de acuerdo con el catálogo publicado por la *U.S National Library of Medicine* que se encuentra en su base de datos.

— Elementos de la referencia según el tipo de documento

- a) Artículos de revistas: autor(es). Título del artículo. Título de la revista (abreviado). Fecha; volumen(número): localización.
- b) Monografías: autor(es) de la contribución. Título de la contribución. In: autor(es) de la obra. Título de la obra. Edición. Lugar de publicación: editor; fecha. Localización de la contribución.
- c) Actas de congresos: Editor(es). Título de la obra. Número y título del congreso; fecha del congreso; lugar del congreso. Lugar de publicación: editor; fecha.
- d) Ponencias de congresos: autor(es) de la contribución. Título de la contribución. In: Editor(es). Título de la obra. Número y nombre del congreso; fecha del congreso; lugar del congreso. Lugar de publicación: editor; fecha. Localización.
- e) Tesis doctorales: autor(es). Título de la tesis o trabajo [dissertation o master’s thesis]. Lugar de publicación: editor; fecha.
- f) Patentes: autor(es), inventors; titular de la patente, assignee. Título de la patente. País de expedición de la patente código del país número de la patente. Fecha de publicación.
- g) Mapas: autor(es), cartographer(s). Título del mapa [tipo de mapa]. Lugar de publicación: editor; fecha. Descripción física. Notas.

h) Sitios Web: autor(es). Título de la web [Internet]. Edición. Lugar de publicación: editor; fecha de publicación [fecha de actualización; fecha de consulta]. Notas.

- i) Libros en internet: autor(es). Título del libro [Internet]. Edición. Lugar de publicación: editor; fecha de publicación [fecha de actualización; fecha de consulta]. Disponibilidad. Notas.
- j) Artículos de revista en internet: autor(es) del artículo. Título del artículo. Título de la revista [Internet]. Fecha de publicación [fecha de actualización; fecha de consulta]; volumen (número): localización. Disponibilidad. Notas. ^[3]

— Otros aspectos relevantes al citar

Con el fin de evitar errores al citar literatura, es importante tomar en cuenta los siguientes puntos:

- a) procurar no citar demasiado la misma fuente; es importante consultar información variada sobre la temática;
- b) no citar literatura irrelevante o no científica;
- c) evitar las citas de citas y citas indirectas, es importante consultar la fuente original, si el desarrollo contiene demasiadas citas de este estilo, es probable que sea descartado, y
- d) no es necesario citar demasiado, es importante que las consultas de fuentes relevantes se hagan previamente a escribir el contenido, de esta manera se espera que la información ya esté lo suficientemente digerida por el autor, cuyo objetivo es resumir y evaluar la literatura. ^[5]

9. Tablas

Si el cuerpo del texto incluye tablas, el título de las mismas deberá ser breve y aparecer en la parte superior, seguido del número al que corresponde. Si se requiere alguna explicación se deberá incluir al pie de la tabla. Las referencias a la tabla dentro del texto deberán estar señaladas utilizando la palabra “Tabla” y

Continúa...

el número al que corresponde, ejemplo: Tabla 1 o (Tabla 1).

10. Figuras

Las figuras colocadas deberán incluir un pie de figura que contenga el número al que corresponde y una breve descripción, ejemplo: Figura 1 o (Figura 1). Dichas figuras deberán ser originales o citadas de manera adecuada utilizando el formato Vancouver. Además, deberán ser enviadas en un formato en donde exista nitidez (resolución de al menos 300 dpi).

11. Consideraciones éticas

Con relación a los posibles conflictos de interés, el *Boletín Sapiosex* se adhiere a los lineamientos del *International Committee of Medical Journal Editors*, por lo que se solicitará el llenado del documento: Disclosure of Interest (Updated February 2021) [6] disponible en: <https://www.icmje.org/disclosure-of-interest/>

También se deberá entregar una carta de presentación donde:

- afirme que el documento es entregado conforme a las instrucciones;
- declare que la información contenida en el documento no ha sido publicada o esté sometida a revisión para publicación por algún otro boletín, revista o medio de divulgación;
- exprese conformidad con el orden de los autores o *corresponding*;
- manifieste, si hubo o no conflicto de intereses (en el caso de que exista se debe declarar detalladamente el interés o compromiso económico con el que participan en el proyecto), y
- agregar una leyenda en la que se indique que la opinión de los autores no es la opinión de la Universidad Nacional Autónoma de México, Facultad de Medicina ni la del Programa de Prevención de Embarazo en Adolescentes.

Cabe destacar que el documento se someterá a un software antiplagio como parte del proceso editorial. En caso de detectar un porcentaje alto, se le harán

llegar nuevas indicaciones. Favor de asegurarse de que su manuscrito sea original y cumpla con los estándares éticos de autoría.

Referencias

- [1] National Library of Medicine. Medical Subject Headings 2023 [Internet]. NLM. USA. 2023 [Fecha de consulta: 22 de septiembre de 2023]. <https://meshb.nlm.nih.gov/search>
- [2] Instituto Nacional de las Mujeres. Manual de Comunicación NO Sexista. Hacia el lenguaje incluyente. Talleres de Impresora y Encuadernadora PROGRESO, S.A. de C.V. Ciudad de México. 2018 http://cedoc.inmujeres.gob.mx/documentos_download/101265.pdf
- [3] National Library of Medicine. Samples of Formatted References for Authors of Journal Articles [Internet]. NLM. USA. 14 de abril de 2023 [Fecha de consulta 22 de septiembre de 2023] https://www.nlm.nih.gov/bsd/uniform_requirements.html
- [4] Universidad de Alicante. Estilo Vancouver. [Internet]. Biblioteca de la Universidad Alicante. España. [Fecha de consulta: 22 de septiembre de 2023] chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://rua.ua.es/dspace/bitstream/10045/33986/1/Estilo_Vancouver_Doctorado.pdf
- [5] Belcher Wendy. Cómo escribir un artículo académico en 12 semanas. Guía para publicar con éxito. Primera edición. México, 26 de noviembre de 2010. p. 208-211.
- [6] International Committee of Medical Journal Editors. Disclosure of Interest (Updated February 2021). [Internet]. All rights reserved. 2023 [Fecha de consulta 22 de septiembre de 2023] <https://www.icmje.org/disclosure-of-interest/>